

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(dalej: SWZ)

ZAMAWIAJACY :

Włocławskie Przedsiębiorstwo Komunalne sp. z o.o.



Zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, o wartości zamówienia przekraczającej progi unijne, o których mowa w art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2024 poz. 1320, z 2025 r. poz. 620) dalej zwana uPZP, na realizację zadania pod nazwą:

**Dostawa w formie leasingu operacyjnego fabrycznie nowego pojazdu
specjalistycznego typu śmieciarka bezpylna
z zabudową dwukomorową na podwoziu trzyosiowym
do Włocławskiego Przedsiębiorstwa Komunalnego sp. z o.o.**

Nr postępowania:

WPK.ZP.01/02/07/25

Zatwierdziła:

Sylvia Wojciechowska – Prezes Zarządu

Sprawdziła:

Violetta Sartanowicz – Kierownik Biura Zarządu

Sporządził:

Michał Sikorski – Specjalista ds. zamówień publicznych

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Włocławskie Przedsiębiorstwo Komunalne sp. z o.o.

ul. Komunalna 4, 87-800 Włocławek

tel. 54/ 412-38-98,

adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://ezamowienia.gov.pl/>

adres strony internetowej Zamawiającego: <https://wpk.biz.pl/>

adres poczty elektronicznej: sekretariat@wpk.biz.pl

Zmiany i wyjaśnienia treści Specyfikacji Warunków Zamówienia, ogłoszenia o zamówieniu oraz inne dokumenty zamówienia i wymagane przepisami prawa informacje bezpośrednio związane z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego udostępniane będą zarówno na stronie prowadzonego postępowania jak i stronie internetowej Zamawiającego.

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, z zachowaniem zasad ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień (Dz.U. 2024 poz. 1320, z 2025 r. poz. 620) – dalej: uPZP.
2. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
3. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
4. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej, o której mowa w art. 92 uPZP tzn. oferty przewidującej odmienny sposób wykonania zamówienia niż określony w niniejszej SWZ.
6. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 261 uPZP.
8. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań.
9. Zamawiający przewiduje zastosowanie tzw. procedury odwróconej, o której mowa w art. 139 ust. 1 ustawy PZP, tj. Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.
10. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 uPZP, tj. mających status zakładu pracy chronionej, spółdzielnie socjalne oraz innych wykonawców, których głównym celem lub głównym celem działalności ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych.
11. Wymagania związane z realizacją zamówienia w zakresie zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26.06.1974 r. - Kodeks pracy¹ obejmują następujące rodzaje czynności:
Nie dotyczy.
12. Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 uPZP:
Nie dotyczy

¹ art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1976 r. – Kodeks pracy: „Przez nawiązanie stosunku pracy pracownik zobowiązuje się do wykonywania pracy określonego rodzaju na rzecz pracodawcy i pod jego kierownictwem oraz w miejscu i czasie wyznaczonym przez pracodawcę, a pracodawca – do zatrudniania pracownika za wynagrodzeniem”.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa w formie leasingu operacyjnego fabrycznie nowego pojazdu specjalistycznego typu śmieciarka bezpylna z zabudową dwukomorową na podwoziu trzyosiowym, przeznaczona do wywozu selektywnie zebranych odpadów komunalnych z dwoma niezależnymi urządzeniami zasypowymi tylnymi i dwoma niezależnie pracującymi odwłokami, z funkcją kompaktującą, o pojemności skrzyni ładunkowej min. 21 m³ – maks. 23 m³, przystosowaną do opróżniania pojemników o pojemności od 60 l do 1100 l.
2. Zamawiający wymaga dostawy pojazdu, o którym mowa w pkt. 1 spełniającego wskazane poniżej wymagania techniczne:

A. Parametry techniczne podwozia:

lp.	Parametry techniczne wymagane przez Zamawiającego
1.	Podwozie przeznaczone pod zabudowę śmieciarki, wyprodukowane w 2025 r.
2.	Podwozie trzyosiowe 6 x 2 x 4, druga oś napędowa, trzecia skrętna lub odciążana
3.	Rozstaw osi pojazdu min. 3900 mm - max 4000 mm
4.	Silnik:
a)	turbodoładowany, wysokoprężny, diesel
b)	moc min. 310 KM,
c)	pojemność silnika min. 9 l maks 10 l
d)	moment obrotowy: min. 1600 Nm
e)	norma emisji spalin EURO 6
f)	urządzenie do utrzymywania stałej prędkości obrotowej silnika (tempomat)
g)	elektroniczny ogranicznik prędkości do 90 km/h
h)	włącznik ograniczający prędkość pojazdu 30km/h i blokowanie jazdy do tyłu przy włączonej przystawce
i)	zbiornik na paliwo min. 200 l
j)	zbiornik AdBlue min. 45 l
5.	Skrzynia biegów:
a)	min. 12-biegowa automatyczna lub zautomatyzowana, wyposażona w bieg pełzający, umożliwiający manewrowanie z małymi prędkościami
b)	wyposażony w przystawkę odbioru mocy „odsilnikową”
c)	sygnał ostrzegawczy załączonego biegu wstecznego
6.	Osie:
a)	oś przednia o nośności min. 8,0 t,
b)	oś tylnia: napędowa o nośności min. 12 t., włączona o nośności min 8 t.
c)	wskaźnik obciążenia osi przód/tył
d)	blokada mechanizmu różnicowego mostu napędowego
e)	trzecia oś włączona, kierowana hydraulicznie, podnoszona lub odciążana
f)	zawieszenie pneumatyczne przód/tył
g)	dopuszczalny nacisk zgodnie z obowiązującymi przepisami
h)	awaryjne podnoszenie trzeciej osi w trudnym terenie
7.	Ogumienie 315/80 R 22,5 w klasie „Premium” (tył szosowo-terenowe)
8.	Felgi stalowe
9.	Układ hamulcowy:
a)	hamulec silnikowy
b)	układ hamulcowy 2-obwodowy – hamulce pneumatyczne
c)	hamulce tarczowe na wszystkich osiach
d)	system przeciwblokujący (ABS)
e)	autokorekcja luzu między klockiem, a tarczą hamulcową
f)	osuszacz sprężonego powietrza
g)	hamulec przystankowy
10.	Kabina:
a)	kabina kierowcy w kolorze białym - czteroosobowa z oddzielnymi fotelami
b)	długość kabiny od 2000 mm do 2200 mm, przestrzeń za fotelami kierowcy i pasażera min 300 mm,
c)	wyposażona w automatyczną klimatyzację fabryczną
d)	pneumatyczny fotel kierowcy z regulacją ustawienia
e)	statyczne fotele pasażera
f)	regulowana kolumna kierownicy

g)	szyby atermiczne
h)	zamontowana kieszeń DIN o symbolu FTM6083A do radiotelefonu Motorola DM 2600 lub równoważna wraz z doprowadzonym do niej zasilaniem 12V/10A oraz przewodem instalacji antenowej VHF
i)	zamontowana na dachu kabiny antena VHF ze sprężyną u podstawy, pracującą w zakresie częstotliwości 130-174 MHz
j)	elektrycznie sterowane szyby po stronie kierowcy i pasażera
k)	lusterka zewnętrzne podgrzewane i elektrycznie regulowane
l)	dodatkowe lusterka, tzw. rampowe: elektrycznie sterowane, podgrzewane
m)	światła przeciwmgielne
n)	radioodtwarzacz MP3/USB
o)	tylna ściana kabiny bez okien
p)	wskaźnik temperatury zewnętrznej
q)	tachograf cyfrowy (po kalibracji- gotowy do pracy)
r)	immobilizer z transponderem
s)	komplet dywaników podłogowych, gumowych
t)	pokrowce siedzeń
u)	osłona przeciwsłoneczna zewnętrzna i wewnętrzna
11.	Układ kierowniczy:
a)	kolumna kierownicza regulowana dwupłaszczyznowo
b)	lewostronny ze wspomaganiem do ruchu prawostronnego
12.	Malowanie:
a)	kabina – kolor biały
b)	podwozie – kolor szary
13.	Wposażenie:
a)	<p>instalacja systemu nadzoru pracy pojazdu Xtrack – urządzenia monitorujące musi być kompatybilne z działającym u Zamawiającego systemem XTrack wraz z systemem monitoringu wizyjnego z 4 kamer umiejscowionych na zabudowie - winno posiadać co najmniej poniższe kompatybilne funkcjonalności:</p> <ul style="list-style-type: none"> – trasy przejazdów (punkty zapisywane z dokładnością do 4m), – prędkość i kierunek jazdy, – informacja o stanie pracy silnika pojazdu, – czasów i miejsc postojów, – monitorowanie sygnałów z dodatkowych urządzeń zainstalowanych na pojeździe/maszynie: <ul style="list-style-type: none"> • otwarcie odwłoka • uruchomienie zasypu, – monitorowanie poziomu paliwa w zbiorniku (zbiornikach) paliwa, – możliwość nieprzerwanej rejestracji danych eksploatacyjnych pojazdu w przypadku zaniku sygnału GPS, – możliwość współpracy z operatorem i kartami SIM Klienta, – możliwość konfiguracji (przez Klienta) gęstości rejestracji danych zależnego od czasu oraz dystansu oddzielnie dla postojów i jazd, – kamery o parametrach: <ul style="list-style-type: none"> • rozdzielczość: 1 920 x 1 080, • przetwornik obrazu: 1/2,8, • klasa szczelności IP62, • kompresacja wizji: H.265+ – automatyczna anonimizacja osób wykrytych na wybranych klatkach obrazu, – obraz z kamer powinien wizualizować obszar roboczy wokół pojazdu w odległości około 6 m: <ul style="list-style-type: none"> • przód pojazdu – droga, • bok lewy/prawy – pobocze drogi, • tyłu pojazdu – odwłok zabudowy – czas przechowywania informacji GPS min. 1 rok, czas przechowywania nagrań wizyjnych min. 35 dni.
b)	– instalacja z przetwornicą 24V/12V-10A do podłączenia radiotelefonu i systemu GPS
c)	lampa ostrzegawcza na kabinie – długa (wykonanie napisu na lampie po stronie Zamawiającego)

d)	tłumik poziomy
e)	układ wydechowy poziomy
f)	osłona boczna podwozia
g)	system obsługi i diagnozy pojazdu
h)	akumulatory 2x12V/min. 180 Ah
i)	układ elektryczny do zabudowy obcej
j)	parametryzowany moduł elektroniczny do przystawki mocy do sieci CAN
k)	oświetlenie pojazdu zgodne z przepisami ruchu drogowego, obowiązującymi dla danego typu pojazdu
l)	komunikaty i wyświetlacz komputera pokładowego w języku polskim z funkcją bieżącej oceny stylu jazdy kierowcy
m)	2 fabryczne komplety kluczy do stacyjki
n)	komplet narzędzi
o)	koło zapasowe
p)	podnośnik teleskopowy
q)	2 kliny pod koła
r)	2 gaśnice
s)	trójkąt ostrzegawczy
t)	apteczka

B. Parametry techniczne zabudowy:

Lp.	Parametry techniczne wymagane przez Zamawiającego
1.	łączna pojemność komór min. 21 m ³ maks. 23 m ³ wyprodukowana w 2025 r.
2.	sztynna, niepodlegająca odkształceniom skrzynia ładunkowa o gładkiej powierzchni i półokrągłych ścianach
3.	dwa oddzielne, niezależnie pracujące odwłoki
4.	ściany boczne odwłoka wykonane z blachy trudnościeralne min. 6 mm
5.	korpus skrzyni ładunkowej podzielony przegrodą wzdłuż w proporcji. 65/45 lub 60/40
6.	uszczelka na obwodzie styku pomiędzy odwłokiem a skrzynią do min. $\frac{3}{4}$ jej wysokości
7.	czujniki zbliżeniowe w prasie zgniatającej na zewnątrz
8.	przewodnice płyty wypychającej umieszczone na bokach skrzyni ładunkowej
9.	siłowniki prasy z tłoczyskami skierowanymi do góry (w kierunku dachu)
10.	centralne smarowanie
11.	system: kamera z monitorem kolorowym 7"
12.	spoiny ciągłe na ścianach bocznych odwłoka i skrzyni
13.	panele sterujące dla prasy po obu stronach zabudowy
14.	urządzenie z możliwością pracy w automatycznym jak i pojedynczym cyklu
15.	urządzenie posiadające znak CE
16.	światła zgodne z lokalnymi przepisami
17.	zamontowane osłony boczne antyrowerowe
18.	światła robocze w i na zewnątrz odwłoka
19.	dwa światła ostrzegawcze rotacyjne „koguty” lub światła ostrzegawcze
20.	wrzutnik z grzebieniami/ramionami dla pojemników 60 - 1100 l na lewej stronie i dla pojemników 60 – 370 l na prawej stroje
21.	automatyczny uchwyt pojemników na obu wrzutnikach
22.	automatyczne ustawienie wrzutnika do pozycji transportowej
23.	obydwa wrzutniki obsługiwane z tej samej strony
24.	wanny odwłoków wyposażone w zawory na odcieki
25.	wanny odwłoków wykonane z blachy trudnościeralnej min 8 mm
26.	światła błyskowe zamontowane na odwłoku
27.	światło wsteczne LED na odwłoku
28.	osłona zabezpieczająca światło ostrzegawcze „kogut”
29.	podłoga skrzyni ładunkowej z blachy trudnościeralnej min. 4 mm lub 6 mm stal konstrukcyjna
30.	zamocowanie na miotłę i łopatę na skrzyni odwłoka
31.	drzwi inspekcyjne w ścianie bocznej skrzyni
32.	stopki dla ładowaczy wraz czujnikami
33.	zabudowa gruntowana i lakierowana w kolorze białym

34.	zbiorniki na odcieki montowane pod skrzynią ładunkową z obu stron komór ładunkowych
35.	rynny na odcieki pod każdym odwłokiem
36.	drabinka do drzwi rewizyjnych wraz z uchwyty
37.	system komunikacji dwukierunkowej kierowca-ładowacz (Intercom)
38.	złącze aplikacyjne dla firm zewnętrznych
39.	przygotowanie pod montaż wagi dynamicznej na zasypach
40.	zabudowa opróżniana z kabiny pojazdu
41.	czujnik położenia ściany wypychającej rejestrujący jej ścieżkę, który umożliwia pokazanie aktualnej pozycji ściany na wyświetlaczu w kabinie pojazdu, objętość już załadowaną jak i jeszcze dostępną, procentowe wypełnienie skrzyni
42.	stopki dla ładowaczy wraz czujnikami wg. normy EN 1501-1:2021-08
43.	spusty na odwłokach zakończone zaworem kulowym
44.	długość całkowita kompletnego pojazdu maks. 10 700 mm

C. Pozostałe wymagania:

Lp.	Parametry techniczne wymagane przez Zamawiającego
1.	Wykonawca zobowiązany jest zapewnić udzielenie gwarancji na kompletny pojazd (podwozie oraz zabudowę) będący przedmiotem niniejszego zamówienia przez okres 24 miesięcy bez limitu kilometrów od daty podpisania bezusterkowego protokołu odbioru pojazdu, przy czym Zamawiający oświadcza, że w przypadku zabudowy czas pracy w trybie jednozmianowym nie będzie dłuższy niż 1 600 MTH rocznie.
2.	Wykonawca zobowiązany jest zapewnić na terenie Polski autoryzowany serwis gwarancyjny i pogwarancyjny dla marki dostarczonego podwozia i zabudowy, przy czym serwis gwarancyjny odbywał się będzie: <ul style="list-style-type: none"> a) w autoryzowanym serwisie wskazanym przez Wykonawcę, w promieniu 50 km od bazy technicznej Zamawiającego i/lub b) w autoryzowanym serwisie wskazanym przez Wykonawcę oddalonym powyżej 50 km od bazy technicznej Zamawiającego. W tym przypadku Wykonawca będzie zobowiązany do pokrycia kosztów przejazdu z bazy technicznej Zamawiającego do serwisu i/lub c) na terenie bazy technicznej Zamawiającego w przypadku autoryzowanego serwisu mobilnego. W tym przypadku Wykonawca będzie zobowiązany do pokrycia kosztów dojazdu serwisu do bazy technicznej Zamawiającego
3.	w przypadku, o którym mowa w lp. 2 lit. a) i b) – serwis winien przyjąć pojazd w terminie do 2 dni roboczych liczonych od momentu otrzymania pisemnego zgłoszenia, przekazanego za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej na adres e-mail wskazany w umowie i potwierdzenia otrzymania tego zgłoszenia lub przekazania informacji telefonicznej
4.	w przypadku, o którym mowa w lp. 2 lit. c) – serwis winien reagować w ciągu 2 dni roboczych od przekazania zawiadomienia, o którym mowa w lp. 3, przy czym za czas reakcji należy przyjąć przyjazd serwisu do pojazdu
5.	w okresie gwarancji pojazdu, Wykonawca zapewni na własny koszt w ciągu 2 dni roboczych liczonych od momentu otrzymania zgłoszenia przeglądy okresowe na podwozie oraz zabudowę pojazdu na zasadach określonych w pkt. 2, włączając w to koszty robocizny, koszty wymiany materiałów i płynów, koszty zgodnie z wytycznymi producentów oraz koszty, o których mowa w przypadkach wskazanych w lp. 2 lit. b) i c)
6.	podwozie i zabudowa fabrycznie nowa, wyprodukowana nie wcześniej niż w 2025 r.
7.	pojazd kompletny po zabudowie spełniające normy CE,
8.	Wykonawca na własny koszt dostarczy pojazd będący przedmiotem zamówienia do siedziby Zamawiającego – zlokalizowanego na ul. Komunalnej 4 we Włocławku,
9.	w dniu dostawy pojazdu Wykonawca przekaze Zamawiającemu n/w dokumenty pojazdu w szczególności: <ul style="list-style-type: none"> a) książkę serwisową i instrukcję bezpiecznej obsługi podwozia i zabudowy w języku polskim, b) katalog części zamiennych w języku polskim, c) deklaracje zgodności (CE) w języku polskim, d) książki gwarancyjne dla podwozia i zabudowy, e) harmonogram niezbędnych przeglądów dotyczących podwozia

	i zabudowy, f) upoważnienie do korzystania z pojazdu przez cały okres leasingu,
10.	Wykonawca zobowiązany będzie do przeszkolenia pracowników Zamawiającego w zakresie obsługi pojazdu, w dniu jego dostawy, w siedzibie Zamawiającego,

D. Warunki Leasingu:

Lp.	Parametry techniczne wymagane przez Zamawiającego
1.	opłata wstępna: 35% wartości brutto pojazdu
2.	okres leasingu: 36 miesięcy
3.	wykup końcowy: 1% wartości brutto pojazdu
4.	waluta leasingu: PLN
5.	prawo wykupu przedmiotu leasingu
6.	splata rat leasingowych – stałe oprocentowanie (raty niezmiennie w całym okresie trwania umowy), tj. 35 równych rat leasingowych miesięcznych, płatnych począwszy od miesiąca następującego po dacie podpisania protokołu odbioru przez przedstawiciela Zamawiającego i przedstawiciela Wykonawcy, na podstawie faktury VAT na ustalony przez finansującego rachunek bankowy
7.	warunki płatności: miesięczna rata leasingowa będzie płatna do ostatniego dnia roboczego każdego miesiąca począwszy od miesiąca następującego po dacie podpisania protokołu odbioru z zastrzeżeniem, że podstawą dokonania płatności będzie faktura VAT otrzymana od Wykonawcy
8.	Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia do siedziby Zamawiającego do dnia podpisania umowy wstępnego harmonogramu spłaty rat leasingowych i dokumentu konieczności uiszczenia opłaty wstępnej wraz ze wskazaniem rachunku bankowego, na który opłata ma zostać przekazana oraz zaktualizowanego harmonogramu spłaty rat leasingowych w terminie 5 dni od dnia podpisania protokołu odbioru dostarczonego pojazdu.
9.	nie obowiązuje limit kilometrów
10.	raty leasingowe będą zawierać koszt fabrycznie nowego pojazdu, koszty leasingu, koszty rejestracji pojazdu, koszty gwarancji wraz z kosztem pojazdu zastępczego, koszty przeglądów pojazdu w okresie gwarancji, koszty dostawy pojazdu Zamawiającemu, koszty legalizacji tachografu, koszty szkolenia z obsługi pojazdu, koszty zagwarantowania stałej stopy procentowej, koszty obsługi (administrowania) polisy ubezpieczeniowej, opłaty administracyjne oraz inne koszty i opłaty jeżeli występują
11.	koszty ubezpieczenia OC, AC i NW pojazdu przez cały okres leasingowy tj. 36 miesięcy, ponosi Zamawiający. W związku z powyższym Zamawiający zastrzega sobie prawo wyboru Ubezpieczyciela. Leasingodawca nie będzie żądał prawnych zabezpieczeń umowy leasingu.
12.	Zamawiający będzie ponosił koszty podatku od środków transportu na zasadach refakturowania, jak również od drugiego roku użytkowania pojazdu
13.	koszty związane z użytkowaniem samochodu, opłaty za autostrady, mandaty, parkingi oraz inne obciążenia o charakterze publiczno-prawnych są po stronie Zamawiającego
14.	nie przewiduje się wystąpienia innych dodatkowych kosztów
15.	w przypadku sprzeczności postanowień umowy leasingu bądź innych dokumentów stanowiących warunki leasingu ze Specyfikacją Warunków Zamówienia niniejszego postępowania, w pierwszej kolejności zastosowanie mają zapisy SWZ, w tym w szczególności postanowienia umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego, a następnie zapisy umowy leasingowej bądź innych dokumentów stanowiących warunki leasingu

E. Nazwy i kody zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

Lp.	Kody CPV:
1.	34100000-8 - pojazdy silnikowe
2.	66114000-2 – usługi leasingu finansowego
3.	34144510-6 – pojazdy do transportu odpadów
4.	34144511-3 – pojazdy do zbierania odpadów

IV. ROZWIĄZANIA RÓWNOWAŻNE:

1. Zamawiający dołożył wszelkich starań, aby w opisie przedmiotu zamówienia nie znalazła się żadna nazwa handlowa firmy, towaru lub produktu. Jeśli w dokumentach składających się na opis przedmiotu zamówienia, wskazana jest nazwa handlowa firmy, towaru lub produktu, ma ona wyłącznie charakter informacyjny. Zamawiający – w odniesieniu do wskazanych wprost w dokumentacji przetargowej parametrów, czy danych (technicznych lub jakichkolwiek innych), identyfikujących pośrednio lub bezpośrednio towar bądź produkt – dopuszcza rozwiązania równoważne zgodne z danymi technicznymi i parametrami zawartymi w ww. dokumentacji. Jako rozwiązania równoważne, należy rozumieć rozwiązania charakteryzujące się parametrami nie gorszymi od wymaganych, a znajdujących się w dokumentacji.
2. Jeżeli Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne, opisywane w dokumentacji, ale nie podaje minimalnych parametrów, które by tę równoważność potwierdzały – Wykonawca obowiązany jest zaoferować produkt o właściwościach zbliżonych, nadający się funkcjonalnie do zapotrzebowanego zastosowania (arg. na podstawie sentencji wyroku Krajowej Izby Odwoławczej z dnia 14 października 2013 r. [sygn. akt: KIO 2315/13]).
3. W przypadku, gdy w opisie przedmiotu zamówienia zawarte jest odniesienie do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 uPZP, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne, czyli takie, które zagwarantują realizację przedmiotu zamówienia w zgodzie z zapisami zawartymi w niniejszym rozdziale, a wskazane powyżej odniesienia należy odczytywać z wyrazami „lub równoważne”.
4. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego rozwiązanie spełnia wymagania określone przez zamawiającego. W takim przypadku wykonawca załącza do oferty wykaz rozwiązań równoważnych wraz z jego opisem lub normami.
5. Wszystkie wymagania odnoszące się do przedmiotu zamówienia, określone w niniejszym rozdziale stanowią wymagania obligatoryjne. Niespełnienie ww. wymagań będzie skutkowało odrzuceniem oferty jako niezgodnej z warunkami zamówienia na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 uPZP.

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia należy dostarczyć w ciągu maksymalnie 6 miesięcy od dnia podpisania umowy.
2. Termin dostawy przedmiotu zamówienia stanowi jedno z kryterium oceny ofert, określone w rozdziale XXIII SWZ, w związku z czym może być krótszy niż określony w pkt. 1.

VI. WIZJA LOKALNA

Zamawiający nie przewiduje możliwości odbycia przez Wykonawcę wizji lokalnej oraz sprawdzenia dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u Zamawiającego.

VII. PODZIAŁ ZAMÓWIENIA NA CZĘŚCI

Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części. Tym samym Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, o których mowa w art. 7 pkt 15 uPZP.

Powody niedokonania podziału:

Przedmiot zamówienia nie może zostać podzielony ze względów technicznych, organizacyjnych, ekonomicznych oraz celowościowych, ponieważ uniemożliwiłoby to właściwe wykonanie zamówienia. Specyfika zamówienia wymaga powierzenia jego wykonania w całości jednemu Wykonawcy.

VIII. ZAMÓWIENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT 7 I 8 USTAWY PZP:

1. **Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust 1 pkt. 7) ustawy PZP:**
Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień w trybie zamówienia z wolnej ręki, na zasadach określonych w art. 214 ust. 1 pkt 7 uPZP.
2. **Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust 1 pkt. 8) ustawy PZP:**
Nie dotyczy.

IX. PODWYKONAWSTWO:

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu znane na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.
4. Wykonawca zobowiązany jest również wskazać w Jednolitym Europejskim Dokumencie Zamówienia w części II Sekcja D, części zamówienia których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podać firmy podwykonawców, jeśli są już znane.
5. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 uPZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis art. 122 uPZP stosuje się odpowiednio.
6. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

X. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w rozdziale XI SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie,
 - 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
 - 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:
Zamawiający uzna, że Wykonawca posiada zdolności ekonomiczne niezbędne do realizacji zamówienia jeżeli Wykonawca wykaże, posiada **minimalne roczne przychody w wysokości 2 000 000 zł, w tym minimalne roczne przychody w zakresie działalności objętej zamówieniem w wysokości 1 000 000 zł za okres ostatnich 2 lat obrotowych**, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres.

- 4) zdolności technicznej lub zawodowej:
Zamawiający uzna, że Wykonawca posiada wymagane zdolności techniczne lub zawodowe zapewniające należyte wykonanie zamówienia, jeżeli wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie - **zrealizował min. 2 dostawy nowych pojazdów typu śmieciarka z zabudową dwukomorową o wartości nie mniejszej niż 750 000,00 zł brutto każda z dostaw. Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia dokumentów potwierdzających należyte wykonanie dostaw.**
3. Zamawiający zastrzega prawo do pełnej weryfikacji prawdziwości złożonych oświadczeń i pozostałych dokumentów, a w szczególności zastrzega prawo bezpośredniego kontaktu z podmiotami, na które wykonawca powołuje się lub które wskazuje na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu.
4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się udzielenie niniejszego zamówienia, warunek określony w pkt. 2 ppkt. 4, zostanie spełniony wyłącznie, jeżeli jeden z Wykonawców lub podmiotów udostępniających zasoby samodzielnie spełni ten warunek. Nie sumuje się doświadczenia zawodowego – argumentacja na podstawie sentencji wyroku Krajowej Izby Odwoławczej z dnia 7 sierpnia 2014 r. [sygn. akt: KIO 1495/14].
5. W przypadku gdy jakkolwiek wartość dotycząca powyższych warunków wyrażona będzie w walucie obcej, Zamawiający przeliczy tę wartość w oparciu o średni kurs walut Narodowego Banku Polskiego (dalej: NBP) dla danej waluty z dnia, w którym nastąpiła publikacja przedmiotowego postępowania. Jeżeli w tym dniu nie będzie opublikowany średni kurs NBP, Zamawiający przyjmie średni kurs z ostatniego dnia przed dniem publikacji.
6. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

XI. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA:

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:

1. w art. 108 ust. 1 uPZP, tj.:
 - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 - 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia oraz wyrobów medycznych,
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

- h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
 - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
 - 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt. 1;
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 uPZP, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. w art. 109 ust. 1 pkt. 1, 4, 5, 7 uPZP, tj.:
- 1) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3 uPZP, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 2) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
 - 3) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
 - 4) który z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;
3. w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 15 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, tj.:
- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy wskazanej powyżej,

- 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy wskazanej powyżej,
 - 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy wskazanej powyżej.
4. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy PZP.
 5. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
 6. **Samooczyszczenie** – Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 2-5 i 7-10 uPZP, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
 - 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
 - 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania lub zamawiającym;
 - 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
 - b) zreorganizował personel,
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
 7. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, a jeżeli uzna, że nie są wystarczające, wyklucza wykonawcę.

XII. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA (PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE):

1. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, podmiotowych środków dowodowych w zakresie wynikającym z niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia. Wykonawca na wezwanie Zamawiającego zobowiązany jest złożyć określone w pkt. 2 i 3 podmiotowe środki dowodowe.
2. **W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, zamawiający żąda od Wykonawcy następujących podmiotowych środków dowodowych:**

- 1) oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – załącznik nr 4 do SWZ;
 - 2) informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie dotyczącym podstaw wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 uPZP sporządzona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;
 - 3) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt. 1 ustawy PZP, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłaceniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
 - 4) zaświadczenia albo inny dokument właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt. 1 ustawy PZP, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłaceniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
 - 5) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 uPZP, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
 - 6) oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 uPZP, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w:
 - a) art. 108 ust. 1 pkt 3 uPZP,
 - b) art. 108 ust. 1 pkt 4 uPZP, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
 - c) art. 108 ust. 1 pkt 5 uPZP, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
 - d) art. 108 ust. 1 pkt 6 uPZP,
 - e) art. 109 ust. 1 pkt. 1 ustawy, odnośnie do naruszenia obowiązków dotyczących płatności podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych,
 - f) art. 109 ust. 1 pkt 5 i 7 uPZP,
 - g) art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 15 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego,

Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 9 do SWZ.
3. **W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu w odniesieniu do:**
- a) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**
 - **w celu potwierdzenia spełnienia warunku dotyczącego rocznych przychodów ogółem, o którym mowa w rozdziale X pkt. 2 ppkt. 3) SWZ zamawiający żąda złożenia rachunku zysków i strat (rachunku wyników), stanowiącego część sprawozdania finansowego.** W przypadku wykonawców niezobowiązanych do sporządzenia sprawozdania finansowego, zamiast sprawozdania zamawiający

żąda innych dokumentów określających przychody (§ 8 ust. 1 pkt 1 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dn. 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych oświadczeń jakich może żądać zamawiający od wykonawcy),

- w celu **zweryfikowania warunku dotyczącego rocznych przychodów w obszarze objętym zamówieniem**, o którym mowa w rozdziale X pkt. 2 ppkt. 3) SWZ Zamawiający żąda oświadczenia wykonawcy o przychodzie wykonawcy w obszarze objętym zamówieniem (§ 8 ust. 1 pkt 2 rozporządzenia wskazanego powyżej), zgodnie z załącznikiem nr 10 do SWZ,
- Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć na wezwanie podmiotowe środki dowodowe, o których mowa powyżej za okres dwóch ostatnich lat obrotowych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres,

b) zdolności technicznej lub zawodowej Zamawiający żąda następującego podmiotowego środka dowodowego:

wykazu wykonanych dostaw, w zakresie wskazanym w **rozdziale X pkt. 2 ppkt. 4)** SWZ (według wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do SWZ), a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są **referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane**, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy.

4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:

- a) informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w pkt. 2 ppkt 2) – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w pkt. 2 ppkt. 2). Dokument, o którym mowa powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem;
- b) jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast zaświadczenia, o którym mowa w pkt. 2 ppkt. 3) oraz zaświadczenia albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, o których mowa w pkt. 2 ppkt. 4) - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne w zakresie wskazanym w art. 109 ust. 1 pkt. 1) uPZP. Dokument, o którym mowa powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem.
- c) odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w pkt. 2 ppkt 5) – Wykonawca składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury. Dokument, o którym mowa, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem.

5. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 4 lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w SWZ, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. Wymagania dotyczące terminu wystawienia dokumentów lub oświadczeń są analogiczne jak w pkt. 2.
6. Oświadczenia składane przez Wykonawcę winny być pod rygorem nieważności w formie elektronicznej.
7. Oświadczenia składają odrębnie:
 - a) Wykonawca/każdy spośród Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia wykonawcy oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu,
 - b) podmiot udostępniający zasoby, na którego potencjał powołuje się Wykonawca. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim podmiot udostępnia swoje zasoby Wykonawcy,
8. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17.02.2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w Jednolitym Europejskim Dokumencie Zamówienia dane umożliwiające dostęp do tych środków, a także wówczas gdy podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 uPZP.
9. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
10. W zakresie nieuregulowanym uPZP lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
11. **Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe aktualne na dzień ich złożenia.**

XIII. INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

1. Zamawiający żąda, by **Wykonawca złożył wraz z ofertą** wypełniony przedmiotowy środek dowodowy, stanowiący wykaz parametrów technicznych oferowanego fabrycznie nowego pojazdu specjalistycznego typu śmieciarka bezpylna z zabudową dwukomorową, na podwoziu trzyosiowym, o którym mowa w rozdziale III SWZ.
2. Przedmiotowy środek dowodowy wskazany w pkt. 1 Wykonawca winien złożyć zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 7 do SWZ.
3. Określony w pkt. 1 wykaz jest oświadczeniem własnym Wykonawcy, potwierdzającym zgodność oferowanego pojazdu z wymaganiami unormowanymi w rozdziale III SWZ.
4. Oświadczenie zgodnie z Załącznikiem nr 7 do SWZ, przyjmuje formę tabeli ze sporządzonym przez Zamawiającego wykazem parametrów technicznych i cech funkcjonalnych, w którym Wykonawca winien wpisać wartości parametrów technicznych i cechy funkcjonalne oferowanego pojazdu w zakresie tam wskazanym. Brak spełnienia wymaganych parametrów technicznych spowoduje odrzucenie oferty Wykonawcy.

5. Jeżeli Wykonawca nie złożył przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe będą niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.
6. Czynności, o której mowa w pkt. 5 nie stosuje się, jeżeli pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

XIV. ARTYKUŁ 5K ROZPORZĄDZENIA RADY (UE) NR 833/2014 Z DNIA 31 LIPCA 2014 R. DOTYCZĄCEGO ŚRODKÓW OGRANICZAJĄCYCH W ZWIĄZKU Z DZIAŁANAMI ROSJI DESTABILIZUJĄCYMI SYTUACJĘ NA UKRAINIE W BRZMIENIU NADANYM ROZPORZĄDZENIEM 2022/576 – DODATKOWY WARUNEK ZAMÓWIENIA

1. Zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:
 - a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
 - b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub
 - c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu, w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.
2. W celu spełnienia warunku zamówienia o którym mowa w niniejszym rozdziale SWZ Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty oświadczenie o braku objęcia sankcjami. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 5 do SWZ.
3. Konsekwencją niewykazania spełnienia powyższego warunku zamówienia będzie odrzucenie oferty wykonawcy.

XV. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych (z zastrzeżeniem rozdz. X pkt. 4), niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają świadczenie do realizacji którego te zdolności są wymagane.
3. Wymagania dotyczące polegania na zdolnościach lub sytuacjach innych podmiotów, o których mowa w pkt.1:
 - a) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności **przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający tą okoliczność. Przedmiotowe zobowiązanie Wykonawca składa **w formie oświadczenia wraz z ofertą**, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 8 do SWZ.
 - b) **zobowiązanie podmiotu** udostępniającego zasoby lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;

- sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

UWAGA: Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

4. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w pkt. 2, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, a także w celu wykazania braku wobec tych podmiotów podstaw do wykluczenia oraz spełniania, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca **składa**:
 - a) **wraz z ofertą**:
 - dokumenty wstępnie potwierdzające brak podstaw wykluczenia oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu wskazane w rozdziale XVIII pkt. 15 lit. b) SWZ – wypełnione przez ten podmiot, stanowiące jego oświadczenie własne,
 - oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby o braku objęcia sankcjami, wymagane na podstawie rozdziału XVIII pkt. 15 lit. c) SWZ, zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 5a do SWZ.
 - b) **we wskazanym w rozdziale XII pkt. 1 terminie**, przedkłada w odniesieniu do tych podmiotów oświadczenia i dokumenty określone w rozdziale XII pkt. 2 i 3 SWZ.
5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami,
 - b) albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

XVI. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/ KONSORCJUM)

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia, **Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
3. Wszelka korespondencja kierowana będzie wyłącznie do podmiotu występującego jako pełnomocnik.
4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, zgodnie z postanowieniami zawartymi rozdziale XII pkt.1, **każdy z Wykonawców wraz z ofertą składa**:
 - a) **Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ)** – oświadczenie to wstępnie potwierdza spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia (Załącznik nr 3 do SWZ),
 - b) **oświadczenie o braku objęcia sankcjami**, o którym mowa w zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 5 do SWZ.
5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
 - a) żaden z Wykonawców nie może podlegać wykluczeniu w okolicznościach, o których mowa w rozdziale XI SWZ,

- b) warunki udziału w postępowaniu określone w rozdziale X SWZ, winien spełniać co najmniej jeden z tych Wykonawców lub wszyscy ci Wykonawcy wspólnie biorący udział w postępowaniu, przy czym doświadczeniem, o którym mowa w rozdziale X pkt. 2 ppkt. 4 SWZ – w zakresie wykonanych dostaw, zgodnie z postanowieniem rozdz. X pkt 4 SWZ, zobowiązany jest wykazać się w całości przynajmniej jeden z konsorcjantów (warunek nie podlega sumowaniu).
6. Oświadczenia, o których mowa w pkt. 4 i inne dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
7. Zamawiający wymaga, aby oryginał pełnomocnictwa opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia lub kopia potwierdzona notarialnie, opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez notariusza, były załączone do oferty i zawierały w szczególności wskazanie:
- postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczą,
 - wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby,
 - ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.
8. Wykonawcy składają oświadczenia, o których mowa w pkt. 4 w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie. W przypadku gdy oświadczenie zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, dokonuje odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub notariusz.
9. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
10. W przypadku, gdy w postępowaniu zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

XVII. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

1. Informacje ogólne:

- 1) Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>. oraz za pomocą poczty elektronicznej w przypadkach, o których mowa w pkt. 2 ppkt. 10 poniżej, z zastrzeżeniem, że złożenie oferty następuje wyłącznie przy użyciu Platformy e-Zamówienia.
- 2) Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcą odbywa się zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452), przy czym Zamawiający zaleca przysyłanie danych w formacie .pdf
- 3) Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
- 4) Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.

- 5) Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia - link: <https://ezamowienia.gov.pl/pl/regulamin/#regulamin-serwisu>.
- 6) Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
- 7) Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
- 8) Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia, o którym mowa w ppkt. 2, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415), z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki.
- 9) Wykaz poszczególnych dokumentów i oświadczeń składanych w postępowaniu oraz ich forma, sposób sporządzania i przekazywania zostały określone przez Zamawiającego odpowiednio w niniejszej SWZ.
- 10) Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:
 - a) w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załączniki) lub
 - b) jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji”), z zastrzeżeniem postanowień pkt. 1.
- 11) Zamawiający przekazuje link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania oraz Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia w Załączniku nr 11 do Specyfikacji Warunków Zamówienia. Dane postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy”).
- 12) Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r., poz. 1233) zalecane jest, aby wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazał je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Ewentualne konsekwencje nieprawidłowego oznakowania takich dokumentów ponosi Wykonawca.

2. Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami (nie dotyczy składania ofert):

- 1) Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji na portalu e-Zamówienia dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”).
- 2) W przypadku załączników przekazywanych za pośrednictwem „Formularza do komunikacji”, które są zgodne z uPZP i rozporządzeniem, o którym mowa w pkt. 1 ppkt. 2 opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, mogą być one opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
- 3) Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się do Platformy e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących

do składania wniosków o wyjaśnienie treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.

- 4) W celu korzystania z formularzy do komunikacji wykonawca musi nadać uprawnienia poprzez naciśnięcie przy nazwie podmiotu w prawym górnym rogu ikony zębaki wybrać opcję „panel zarządzania”, wybrać kafelek „Administrowanie użytkownikami” a następnie do supervisor/a/użytkownika (osoby wskazanej z imienia i nazwiska) przypisać role poprzez wybór trzech kropek ułożonych w pionie wybierając opcję „zmień role w podmiocie”. Pojawi się okno „dodaj lub odbierz rolę użytkownikowi” należy wybrać odpowiednie role, np. do komunikacji w postępowaniu, złożenia oferty, itd. Za każdym razem gdy wykonawca nie posiada uprawnień pojawi się komunikat na czerwonym tle „brak uprawnień...”.

Za każdym razem gdy pojawi się komunikat „brak uprawnień...” należy powtórzyć ścieżkę w celu nadania uprawnień do konkretnej roli.

- 5) Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
- 6) W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (32) 77 88 999 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.
- 7) Osoby upoważnione ze strony Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami:
 - a) Michał Sikorski, adres e-mail: michalsikorski@saniko.com.pl,
 - b) Dominika Pawlak, adres e-mail: sekretariat@wpk.biz.pl
 - c) Grzegorz Gutral adres e-mail: grzegorzgutral@wpk.biz.pl.
- 8) Korespondencja w postępowaniu prowadzona jest w języku polskim. Oznacza to, że wszelka korespondencja w języku obcym winna być złożona wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 9) W przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.
- 10) W uzasadnionych przypadkach, w szczególności uniemożliwiających komunikację Wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres wskazany w rozdziale I SWZ (nie dotyczy składania ofert).
- 11) Zamawiający nie przewiduje komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w Specyfikacji Warunków Zamówienia.

3. Wyjaśnienie i zmiana treści SWZ

- 1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ, w szczególności za pośrednictwem „Formularza do komunikacji”.
- 2) Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania ofert.
- 3) Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w termie, o którym mowa w ppkt. 2), przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
- 4) Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ, o którym mowa w ppkt. 2).
- 5) W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ppkt. 2), zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
- 6) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania oraz stronie internetowej zamawiającego.
- 7) W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę treści SWZ zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania oraz stronie internetowej Zamawiającego.
- 8) W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ, a treścią udzielonych wyjaśnień lub zmian SWZ jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

- 9) W przypadku gdy zmiany treści SWZ są istotne dla sporządzenia oferty lub wymagają od wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą SWZ i przygotowanie ofert, zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na zapoznanie się ze zmianą SWZ i przygotowanie oferty.
- 10) W przypadku gdy zmiany treści SWZ prowadziłyby do istotnej zmiany charakteru zamówienia w porównaniu z pierwotnie określonym, w szczególności prowadziłyby do znacznej zmiany zakresu zamówienia, zamawiający unieważnia postępowanie na podstawie art. 256 ustawy PZP.

XVIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA OFERTY

1. Wykonawca może złożyć ofertę, na dowolną liczbę części postępowania, zgodnie z unormowaniami rozdziału VII SWZ.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
3. **Zamawiający nie posługuje się interaktywnym formularzem oferty przewidzianym przez Platformę e-Zamówienia.**
4. **Ofertę należy złożyć na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ.**
5. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.
6. Ofertę należy sporządzić w języku polskim. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym). Rekomendowanym wariantem podpisu wypełnionego formularza oferty jest podpisanie go podpisem wewnętrznym. Jednakże, w przypadku podpisania wypełnionego formularza oferty innym wariantem podpisu, tj. podpisem zewnętrznym, Platforma również przyjmie taki formularz i przetworzy go prawidłowo w zakresie weryfikacji podpisu pod warunkiem, że w przypadku tego wariantu podpisywania Formularza, oddzielny plik z podpisem oferty należy załączyć w sekcji poniżej „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodnie z uPZP i rozporządzeniem, o którym mowa w rozdziale XVII pkt. 1 ppkt. 2, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
7. W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
8. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany plik oferty/„formularz oferty” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) Wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą, a w przypadku podpisania pliku oferty podpisem typu zewnętrznego, również plik z podpisem oferty, zgodnie z pkt. 4. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym Wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.
9. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierające informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), zaleca się, aby Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazał je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku,

wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.

10. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
11. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.
12. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.
13. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami.
14. W przypadku gdy oferta nie została podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy określoną w odpowiednim rejestrze lub innym dokumencie właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy, do oferty należy dołączyć dokument pełnomocnictwa, złożony w postaci elektronicznej, opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub elektronicznej kopii, poświadczony kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez mocodawcę lub notariusza.
15. Ofertę sporządza się na formularzu ofertowym (wypełniając go względem części, na którą składana jest oferta), **stanowiącym Załącznik nr 1 do SWZ**. Wraz z formularzem ofertowym Wykonawca jest zobowiązany złożyć:
 - a) **formularz cenowy**, zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 1a do SWZ,
 - b) **oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 i ust. 2 uPZP**, stanowiące Jednolity Europejski Dokument Zamówienia, zgodnie z załącznikiem nr 3 do SWZ,
 - c) **oświadczenie o braku objęcia sankcjami**, o którym mowa w rozdziale XIV SWZ. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 5 do SWZ,
 - d) **przedmiotowy środek dowodowy**, stanowiący wykaz parametrów technicznych oferowanego przez Wykonawcę **fabrycznie nowego pojazdu specjalistycznego typu śmieciarka bezpylna z zabudową dwukomorową na podwoziu trzyosiowym** - załącznik nr 7 do SWZ,
 - e) **dokumenty wskazane w lit. b) i c) w zw. z rozdziałem XV pkt. 4 lit. a) SWZ, dot. podmiotu udostępniającego zasoby** (jeżeli dotyczy),
 - f) **zobowiązanie innego podmiotu**, o którym mowa w rozdziale XV pkt. 3 SWZ (Załącznik nr 8 do SWZ) (jeżeli dotyczy);
 - g) **dokumenty wskazane w rozdz. XVI pkt. 4 SWZ w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia** (jeżeli dotyczy),
 - h) **dokument potwierdzający wniesienie wadium**, zgodnie z wymogami rozdziału XX pkt. 4 SWZ, przy czym:
 - jeśli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w art. 97 ust. 7 pkt. 2-4 uPZP (rozdział XX pkt 4 lit. b-d), Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w formie elektronicznej,
 - **Zamawiający zaleca załączenie do oferty dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium w pieniądzu na rachunek bankowy Zamawiającego,**
 - i) **wykaz rozwiązań równoważnych** (jeżeli dotyczy),
 - j) **pełnomocnictwo** (jeżeli dotyczy):
 - gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych, Wykonawca, który składa ofertę za pośrednictwem pełnomocnika, powinien dołączyć do oferty dokument pełnomocnictwa obejmujący swym zakresem umocowanie do złożenia oferty, wykonywania czynności w postępowaniu, podpisania umowy lub wszystkich tych elementów łącznie lub rozdzielnie,
 - w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – na zasadach wskazanych w rozdziale XVI,
 - pełnomocnictwo powinno być załączone do oferty i zawierać w szczególności wskazanie:
 - postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy,

- wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby,
 - ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.
- wymagana forma pełnomocnictwa:
pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (t.j. w formie elektronicznej). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem elektronicznym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upelnomocnionego.
16. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upelnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy.
 17. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do Specyfikacji Warunków Zamówienia, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
 18. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
 19. Podmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
 20. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

XIX. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA ORAZ PRZEKAZANIA FORMULARZA JEDNOLITEGO EUROPEJSKIEGO DOKUMENTU ZAMÓWIENIA (OŚWIADCZENIA, O KTÓRYM MOWA W ART. 125 UST. 2 uPZP)

1. JEDZ stanowi wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, a także zawiera istotne informacje wymagane przez Zamawiającego.
2. Instrukcję wypełnienia oraz edytowalną wersję formularza Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (dalej: JEDZ) można znaleźć pod adresem: <https://www.gov.pl/web/uzp/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>.
3. Formularz JEDZ wypełnia się za pomocą serwisu dostępnego pod adresem: <https://espd.uzp.gov.pl/>, postępując zgodnie z zamieszczoną tam instrukcją.
4. Wypełniając formularz JEDZ:
 - a) w zakresie **Części I** (informacje dotyczące postępowania o udzielenie zamówienia oraz instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego) Wykonawca nie wypełnia tej części formularza,
 - b) w zakresie **Części II** (informacje dotyczące wykonawcy) Wykonawca wskazuje:
 - w sekcji A - informacje na swój temat,
 - w sekcji B - informacje na temat swoich przedstawicieli,
 - w sekcji C - informacje na temat polegania na zdolności innych podmiotów,
 - w sekcji D - Wykonawca oświadcza czy zamierza zlecić osobom trzecim podwykonawstwo jakiegokolwiek części zamówienia, przy czym nie jest zobowiązany do przedstawienia w odniesieniu do tych podwykonawców odrębnych JEDZ, o ile nie polega na zasobach tych podwykonawców.
 - c) w zakresie **Części III** (Podstawy wykluczenia) w **sekcjach A, B i C** - Wykonawca składa oświadczenie w odniesieniu do wszystkich wymienionych we wzorze okoliczności.
 - d) w zakresie **Części III** (Podstawy wykluczenia) w **sekcji D: Podstawy wykluczenia o charakterze krajowym** - Wykonawca **składa oświadczenie, czy:**

- będąc osobą fizyczną został prawomocnie skazany za przestępstwa wymienione w art. 108 ust. 1 pkt 1 uPZP, a w przypadku, gdy Wykonawca jest podmiotem zbiorowym, czy osoby wymienione w art. 108 ust. 1 pkt 2 ustawy zostały prawomocnie skazane za te przestępstwa. W tym zakresie Wykonawca, by uniknąć wykluczenia, może wykazać, że podjął środki naprawcze określone w art. 110 ust. 2 ustawy, których skuteczność podlega ocenie przez Zamawiającego.
 - orzeczono prawomocnie wobec niego zakaz ubiegania się o zamówienie publiczne,
 - podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek określonych w art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego), **o czym mowa w rozdziale XI pkt. 3 SWZ.**
- e) w zakresie **Części IV** (kryteria kwalifikacji) **Zamawiający żąda jedynie ogólnego oświadczenia dotyczącego wszystkich kryteriów kwalifikacji (sekcja α), bez wypełniania poszczególnych Sekcji A, B, C i D. Wykonawca zaznacza odpowiedź TAK lub NIE w części IV sekcji α.**
- f) **Część V** formularza JEDZ nie dotyczy trybu przetargu nieograniczonego, wobec czego Wykonawca nie wypełnia tej części formularza.
- g) W zakresie **Części VI** (oświadczenia końcowe) - Wykonawca oficjalnie oświadcza, że informacje podane powyżej w częściach II–IV są dokładne i prawidłowe oraz że zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji poważnego wprowadzenia w błąd.
5. Celem ułatwienia Wykonawcy sporządzenia JEDZ Zamawiający przygotował formularz JEDZ (załącznik nr 3 do SWZ), w formacie pliku .xml, zawierający pola wymagane przez Zamawiającego. W przypadku gdy Wykonawca korzysta z możliwości samodzielnego utworzenia nowego formularza JEDZ/ESPD, aktywne są wszystkie pola formularza. Należy je wypełnić w zakresie stosownym do wymagań określonych przez Zamawiającego w przedmiotowym postępowaniu.
6. **W części II sekcja A w miejscu gdzie żąda się informacji dotyczącej VAT należy wpisać numer NIP i/lub PESEL.**
7. Jednolity Europejski Dokument zamówienia opatruje się, pod rygorem nieważności - kwalifikowanym podpisem elektronicznym i załącza do oferty.

XX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Wykonawca przystępujący do postępowania jest zobowiązany, przed upływem terminu składania ofert, wnieść wadium w kwocie – **20 000,00 zł (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych 00/100)**,
2. Wadium, o którym mowa w pkt. 1, utrzymuje się nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt. 2 i 3 oraz ust. 2 ustawy PZP.
3. Bieg terminu ważności wadium rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
4. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu;
 - b) gwarancjach bankowych;
 - c) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - d) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
5. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Włocławskiego Przedsiębiorstwa Komunalnego sp. z o.o.; ul. Komunalna 4, 87-800 Włocławek, na nr konta: BOŚ S.A. nr 98 1540 1027 2102 0001 8361 0005, z dopiskiem na przelewie: „Wadium dot. dostawy pojazdu typu śmieciarka dwukomorowa na podwoziu trzyosiowym”.
6. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, o którym mowa w pkt. 5, przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).
7. Jeżeli wadium wnoszone jest w poręczeniach lub gwarancjach, o których mowa w pkt. 4 lit. b-d, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał w formie elektronicznej podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym **przez wystawcę dokumentu** lub w przypadku wystawienia tych dokumentów w postaci papierowej, przekazuje cyfrowe odwzorowanie dokumentów opatrzone własnym lub notarialnym kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

8. W przypadku wnoszenia przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji/poręczenia, gwarancja/poręczenie powinny być sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem i zawierać następujące elementy:
 - nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta/poręczyciela oraz wskazanie ich siedzib. Beneficjentem wskazanym w gwarancji lub poręczeniu musi być Włocławskie Przedsiębiorstwo Komunalne sp. z o.o. z siedzibą przy ul. Komunalna 4, 87-800 Włocławek,
 - określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem,
 - kwotę gwarancji/poręczenia,
 - termin ważności gwarancji/poręczenia,
 - zobowiązanie gwaranta, do zapłacenia kwoty gwarancji/poręczenia bezwarunkowo, na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego, w sytuacjach określonych w art. 98 ust. 6 uPZP.
9. W przypadku wniesienia wadium w formie poręczeń lub gwarancji, o których mowa w pkt. 4 lit. b-d, **w treści dokumentu muszą być wymienieni wszyscy wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, a jeżeli wymieniony jest jeden z tych Wykonawców, to powinno być zaznaczone, że składa on ofertę wspólną wraz z innymi Wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia** (argumentacja na podstawie sentencji wyroku Krajowej Izby Odwoławczej z dnia 7 lipca 2017r., KIO 1222/17; KIO 1224/17 oraz z dnia 23 grudnia 2019 r., KIO 2503/19), z zastrzeżeniem, że gwarancja wadium wystawiona po zawiązaniu konsorcjum wyłącznie na pełnomocnika wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego stanowi skuteczne zabezpieczenie oferty wspólnej (argumentacja na podstawie wyroku Sądu Najwyższego z dnia 15 lutego 2018 r. sygn.. akt: IV CSK 86/17).
10. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli Wykonawca nie wniósł wadium, lub wniósł w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożył wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt. 3 uPZP.
11. Okoliczności i zasady zwrotu wadium, i jego zatrzymania określa uPZP.

XXI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Wykonawca będzie związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert, przez okres 90 dni, tj. do dnia **15.11.2025 r.**
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. Zamawiający informuje, że zgodnie z 97 ust. 6 i art. 220 ust. 5 uPZP, przedłużenie terminu związania ofertą, dopuszczalne jest tylko wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
5. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium, lecz skutkuje odrzuceniem oferty Wykonawcy na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 12 uPZP.

XXII. TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w terminie **do dnia 18.08.2025 r. do godziny 8:00**, w sposób wskazany w rozdziale XVIII SWZ.
2. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 18.08.2025 r. o godzinie 09:00**.
3. Otwarcie ofert jest niejawne.
4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania oraz stronie internetowej Zamawiającego informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
6. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
7. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania oraz stronie internetowej Zamawiającego.

XXIII. SPOSÓB OBLICZANIA CENY

1. Wykonawca wskaże cenę oferty w **formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ**, obliczoną na podstawie kalkulacji zawartej w formularzu cenowym, stanowiącym **załącznik nr 1a do SWZ**.
2. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SWZ oraz obejmować wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia, w szczególności określone w projektowanych postanowieniach umowy, stanowiących załącznik nr 2 do SWZ.
3. Zamawiający przewiduje rozliczenie tylko w polskich złotych.
4. Wykonawca, w formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, przedstawi cenę oferty brutto, z uwzględnieniem podatku VAT (zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami).
5. Cena ofertowa jest ceną ryczałtową.
6. Wykonawca w ramach ceny ryczałtowej ma obowiązek wykonać wszystkie niezbędne czynności, które należy wykonać w celu prawidłowego funkcjonowania przedmiotu zamówienia z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Wykonanie czynności w ilości większej niż przewidują dokumenty zamówienia, a są niezbędne do prawidłowego funkcjonowania przedmiotu zamówienia, nie upoważnia Wykonawcy do żądania podwyższenia wynagrodzenia.
7. W cenie oferowanej przez Wykonawcę zawarte są wszystkie koszty Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
8. Cena oferty powinny być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z zasadami arytmetyki. W przypadku rozbieżności pomiędzy cenami podanymi cyframi i słownie zamawiający dokona stosownej korekty ceny i przyjmie cenę podaną cyframi.
9. Cena podana na formularzu ofertowym jest ceną ostateczną, niepodlegającą negocjacjom i wyczerpującą wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
10. Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert i do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia.
11. Każdy z Wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę.
12. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
13. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W ofercie, o której mowa w pkt. 1, Wykonawca ma obowiązek:
 - 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
14. Wzór formularza ofertowego został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT.

W przypadku, gdy Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o powstaniu u Zamawiającego obowiązku podatkowego, to winien odpowiednio zmodyfikować treść formularza.

XXIV. KRYTERIA OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

Lp.	Opis kryterium oceny	Waga kryterium [%]
1.	Całkowita cena brutto	80%
2.	Termin dostawy	20%

Oferty będą oceniane przez komisję przetargową metodą punktową w skali 100 - punktowej.

2. Zasady oceny ofert w poszczególnych kryteriach:

- 1) **Całkowita cena brutto [C] – 80%**

Cena będzie oceniana metodą punktową wg wzoru:

$$C = \frac{\text{cena najniższa brutto*}}{\text{cena oferty ocenianej brutto}} \times 100 \text{ pkt} \times 80\%$$

* spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu

Oferta może otrzymać maksymalnie 80 pkt (1% = 1 pkt) w zakresie kryterium ceny.

Podstawą przyznania punktów w kryterium „całkowita cena brutto” będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w formularzu ofertowym.

- 2) **Termin dostawy [T] – 20%**

Ocenie zostanie poddany termin dostawy przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego zlokalizowanej przy ul. Komunalnej 4 we Włocławku, licząc od dnia podpisania umowy, w terminie wskazanym przez Wykonawcę w formularzu ofertowym.

Liczba punktów, którą Wykonawcy mogą uzyskać w kryterium termin dostawy, zostanie przyznana zgodnie z poniższą punktacją:

- a) do 4 miesięcy – 20 pkt.
 - b) powyżej 4 miesięcy do 5 miesięcy – 10 pkt.
 - c) powyżej 5 miesięcy do 6 miesięcy – 0 pkt.
3. W przypadku braku określenia przez Wykonawcę w formularzu ofertowym terminu dostawy pojazdu, o którym mowa w pkt. 2 ppkt. 2, Zamawiający przyjmie najdłuższy okres terminu dostawy pojazdu, tj. do 6 miesięcy.
4. Maksymalny termin dostawy pojazdu, o którym mowa w rozdziale III SWZ licząc od dnia podpisania umowy wynosi 6 miesięcy. Zaoferowanie przez Wykonawcę terminu dostawy przedmiotu zamówienia dłuższego niż określony w pkt. 2 ppkt. 2 lit. c) skutkować będzie odrzuceniem oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt. 5) uPZP.
5. Zamawiający dokona oceny ofert w oparciu o wyżej wymienione kryteria i przyzna w toku oceny punktację tj. końcowa liczba punktów przyznanych każdej z ocenianych ofert obliczona zostanie według wzoru:

Łączna liczba punktów za ofertę = liczba punktów za całkowitą cenę brutto [C] (maks. 80) + liczba punktów za termin dostawy [T] (maks. 20)

6. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.

7. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.
8. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
9. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający wybiera spośród tych ofert, ofertę która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze (kryterium ceny).
10. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w pkt. 9, Zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego; ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt.
11. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.

XXV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający i Wykonawca wybrany w postępowaniu o udzielenie zamówienia, obowiązani są współdziałać przy wykonaniu umowy w sprawie zamówienia publicznego, zwanej dalej „umową”, w celu należytej realizacji zamówienia.
2. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
3. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt. 2, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego złożono tylko jedną ofertę.
4. **W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.**
5. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
6. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie do podpisania umowy na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią **załącznik nr 2 do SWZ.**
7. Umowa wymaga, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej, chyba że przepisy odrębne wymagają formy szczególnej.
8. Do umów w sprawie zamówienia publicznego, w zakresie nieuregulowanym ustawą Prawo zamówień publicznych mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
9. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
10. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
11. Umowa podlega unieważnieniu, jeżeli zachodzą przesłanki określone w art. 457 ust. 1 uPZP.
12. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
13. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacom.
14. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
15. Obowiązkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, jest wskazanie do wyznaczonego terminu podpisania umowy adresu/ów lokalizacji punktów, w których będą odbywały się serwisy gwarancyjne oraz przeglądy okresowe w materii określonej w § 6 ust. 5 i 6 projektowanych postanowień umowy stanowiących załącznik nr 2 do SWZ.

XXVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie zastrzega wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXVII. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY

1. Złożenie oferty jest jednoznaczne z akceptacją przez Wykonawcę projektowanych postanowień umowy.
2. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, stanowiących załącznik nr 2 do SWZ.
3. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
4. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 uPZP oraz wskazanym w projektowanych postanowieniach umowy, stanowiących załącznik nr 2 do SWZ.
5. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.
6. Zmiana umowy podlega unieważnieniu, jeżeli została dokonana z naruszeniem art. 454 i art. 455 ustawy PZP.

XXVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w dziale IX uPZP (art. 505–590) oraz:
 - a) rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie postępowania przy rozpoznawaniu odwołań przez Krajową Izbę Odwoławczą,
 - b) rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie szczegółowych kosztów postępowania odwoławczego, ich rozliczania oraz wysokości i sposobu pobierania wpisu od odwołania.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 uPZP, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Środkami, o których mowa w pkt 1 i 2 są:
 - a) wnoszone do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej – **odwołanie**,
 - b) wnoszona do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej – **skarga** na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.

XXIX. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej „RODO”) informujemy, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Włocławskie Przedsiębiorstwo Komunalne Sp. z o.o., ul. Komunalna 4, 87-800 Włocławek, tel. 54/412 38 98, e-mail: sekretariat@wpk.biz.pl;
- 2) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;

- 3) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy Pzp;
- 4) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 5) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisanych ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
- 6) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
- 7) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 8) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- 9) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

XXX. ZAŁĄCZNIKI DO SWZ:

1. Załącznik nr 1 - formularz ofertowy.
2. Załącznik nr 1a – formularz cenowy.
3. Załącznik nr 2 – projektowane postanowienia umowy.
4. Załącznik nr 3 – formularz JEDZ w rozszerzeniu .pdf.
5. Załącznik nr 3a - formularz JEDZ w rozszerzeniu .xml.
6. Załącznik nr 4 - oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej.
7. Załącznik nr 5 – oświadczenie Wykonawcy o braku objęcia sankcjami z art. 5k rozporządzenia Rady UE.
8. Załącznik nr 5a - oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby o braku objęcia sankcjami z art. 5k rozporządzenia Rady EU.
9. Załącznik nr 6 – wykaz wykonanych dostaw.
10. Załącznik nr 7 – wykaz parametrów technicznych.
11. Załącznik nr 8 – zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby.
12. Załącznik nr 9 – oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 uPZP.

13. Załącznik nr 10 – oświadczenie o minimalnych rocznych przychodach w zakresie działalności objętej zamówieniem.
14. Załącznik nr 11 – identyfikator oraz link postępowania.